

**Поэтапный план внедрения  
ФГОС дошкольного образования.  
Роль методической службы  
регионального, муниципального уровня  
и уровня дошкольного учреждения  
в применении положений Стандарта  
в практике педагогической работы**

**Скоролупова Оксана Алексеевна,  
руководитель Центра дошкольного образования  
Издательства «Просвещение»,  
член рабочей группы Минобрнауки России по разработке ФГОС ДО,  
член Экспертного Совета по дошкольному образованию  
Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации**



# **Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»**

**Дошкольное образование – уровень общего образования и неотъемлемая часть системы непрерывного образования**

## **Глава 2. Система образования**

**Статья 11. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты**

**3. Федеральные государственные образовательные стандарты являются обязательными при реализации основных образовательных программ в дошкольных образовательных организациях и в аккредитованных организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

# Глава 2. Система образования

## Статья 11 (продолжение)

4. Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования:
- 1) к структуре основных образовательных программ, в том числе к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и их объему;
  - 2) к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным;
  - 3) к результатам освоения основных образовательных программ.



# ФГОС ДО

Требования к **структуре** основной образовательной программы дошкольного образования

Требования к **условиям** реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Требования к **результатам** освоения основной образовательной программы дошкольного образования



# ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО





**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Департамент государственной политики  
в сфере общего образования**

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 117997.

Тел. (499) 237-42-44

E-mail: [d08@mon.gov.ru](mailto:d08@mon.gov.ru)

10 января 2014 № 08-10



# План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО



# Уровни реализации плана



# План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **I направление:** создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО
  - ✓ Разработка нормативно-правовых актов
  - ✓ Проведение аналитических работ по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг ДО
  - ✓ Разработка письма Минобрнауки с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО
  - ✓ Методические рекомендации по разработке ООП ДО
  - ✓ Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в субъектах РФ
  - ✓ Методические рекомендации о базовом уровне оснащённости средствами обучения и воспитания для организации предметно-пространственной среды
  - ✓ Введение федерального реестра ПООП, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО
  - ✓ Разработка методических рекомендаций по развитию негосударственного сектора в ДО



# План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **II направление:** создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО
  - ✓ Создание Координационной группы, обеспечивающей координацию действий органов управления образованием субъектов РФ по исполнению плана действий по введению ФГОС ДО
  - ✓ Создание региональных рабочих групп по внедрению ФГОС ДО
  - ✓ Сопровождение деятельности «Пилотных площадок» в субъектах РФ
  - ✓ Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих ДО в форме семейного образования



# План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **III направление:** создание кадрового обеспечения реализации ФГОС ДО
  - ✓ Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО
  - ✓ Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников ДОО
  - ✓ Организация деятельности стажировочных площадок для подготовки тьюторов по сопровождению реализации ФГОС ДО в субъектах РФ
  - ✓ Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое, психолого-педагогическое и специальное (дефектологическое) образование



# План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **IV направление:** создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС ДО
  - ✓ Разработка метод. рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО
  - ✓ Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного ДО в условиях введения ФГОС ДО
  - ✓ Разработка метод. рекомендаций по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации ООП ДО в условиях введения ФГОС



# План действий по обеспечению ведения ФГОС ДО

- **V направление:** создание информационного обеспечения реализации ФГОС ДО
  - ✓ Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО
  - ✓ Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО

# **I направление** (нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение)

## **Ожидаемые результаты на ФЕДЕРАЛЬНОМ уровне**

- ❖ Разработка и утверждение порядка приёма на обучение по ОП ДО, примерной формы договора на обучение, порядка экспертизы примерных основных образовательных программ и ведения их реестра
- ❖ Организация мониторингов готовности педагогов к введению ФГОС ДО и соответствия имеющихся условий Стандарту
- ❖ Методические рекомендации по составлению ООП ДО на основе ФГОС ДО и примерной ООП ДО, по нормативно-подушевому финансированию ДОО, о минимальном уровне оснащённости, по развитию негосударственного сектора
- ❖ Примерные программы повышения квалификации и переподготовки педагогов для работы по ФГОС ДО

## **Ожидаемые результаты на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне**

- ❖ Реализация НПА, принятых на федеральном уровне
- ❖ Проведение мониторингов готовности педагогов к введению ФГОС ДО и соответствия имеющихся условий Стандарту
- ❖ Разработка, утверждение и «обкатка» НПА по нормативно-подушевому финансированию
- ❖ Обеспечение условий реализации образовательных программ в гос и мун ДОО
- ❖ Организация и проведение КПК и переподготовки педагогов для реализации ФГОС



# Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на РЕГИОНАЛЬНОМ уровне

- **I направление (нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение)**
  - ✓ Разработка и утверждение нормативных правовых актов субъектов РФ, включая план-график введения ФГОС ДО
  - ✓ Обобщение материалов, полученных от учредителей ДОО
  - ✓ Участие членов Координационной группы в разработке методического письма
  - ✓ Организация совещаний и семинаров с учредителями и руководителями ДОО
  - ✓ Сбор материалов для мониторинга и направление в Минобрнауки России. Региональные программы, планы по созданию условий реализации ФГОС ДО
  - ✓ Апробация методических рекомендаций в пилотных площадках, учёт метод. рекомендаций при формировании регионального бюджета на очередной финансовый год
  - ✓ Участие в экспертизе ПООП ДО (в части учёта региональных, этнокультурных особенностей)
  - ✓ Корректировка нормативно-правовой и методической базы субъектов РФ по вопросам развития негосударственного сектора в ДО.



## Ожидаемые результаты на уровне **УЧРЕДИТЕЛЯ ДОО**

- ❖ Разработка и утверждение нормативных правовых актов, включая план-график введения ФГОС ДО, на основе разработанных на федеральном и региональном уровнях
- ❖ Проведение мониторингов
- ❖ Разработка и реализация муниципальных программ развития ДО с учётом результатов мониторинга, на основе рекомендаций федерального и регионального уровня
- ❖ Учёт методических рекомендаций при оснащении образовательных организаций
- ❖ Организация обсуждения вариативных ПООП ДО в части учёта региональных, этнокультурных особенностей и направление предложений в региональную рабочую группу
- ❖ Методическое сопровождение негосударственных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих программы ДО



# Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- ❖ Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО. Приведение локальных актов ДОО в соответствие с ФГОС
- ❖ Участие в опросах и мониторингах
- ❖ Использование методических рекомендаций в практической деятельности
- ❖ Создание условий реализации ФГОС ДО (включая развивающую предметно-пространственную среду)
- ❖ Учёт методических рекомендаций при разработке ООП, осуществлении закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды  
Корректировка разделов ООП с учётом базовой оснащённости предметно-пространственной среды
- ❖ Разработка (корректировка) ООП в соответствии с ФГОС ДО
- ❖ Использование ПООП ДО, находящихся в федеральном реестре, при разработке ООП

# Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **II направление (организационное обеспечение)**
  - ✓ Создание рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО
  - ✓ Направление предложений по составу в региональную рабочую группу
  - ✓ Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО. Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования
  - ✓ Организация работы пунктов получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих ДО в форме семейного образования



# Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **III направление (кадровое обеспечение)**
  - ✓ Участие руководящих и педагогических работников в прохождении курсов повышения квалификации
  - ✓ Определение наставников для молодых специалистов

# Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **IV направление (финансово-экономическое обеспечение)**
  - ✓ Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ
  - ✓ Корректировка и выполнение государственных (муниципальных) заданий
  - ✓ Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы ДО

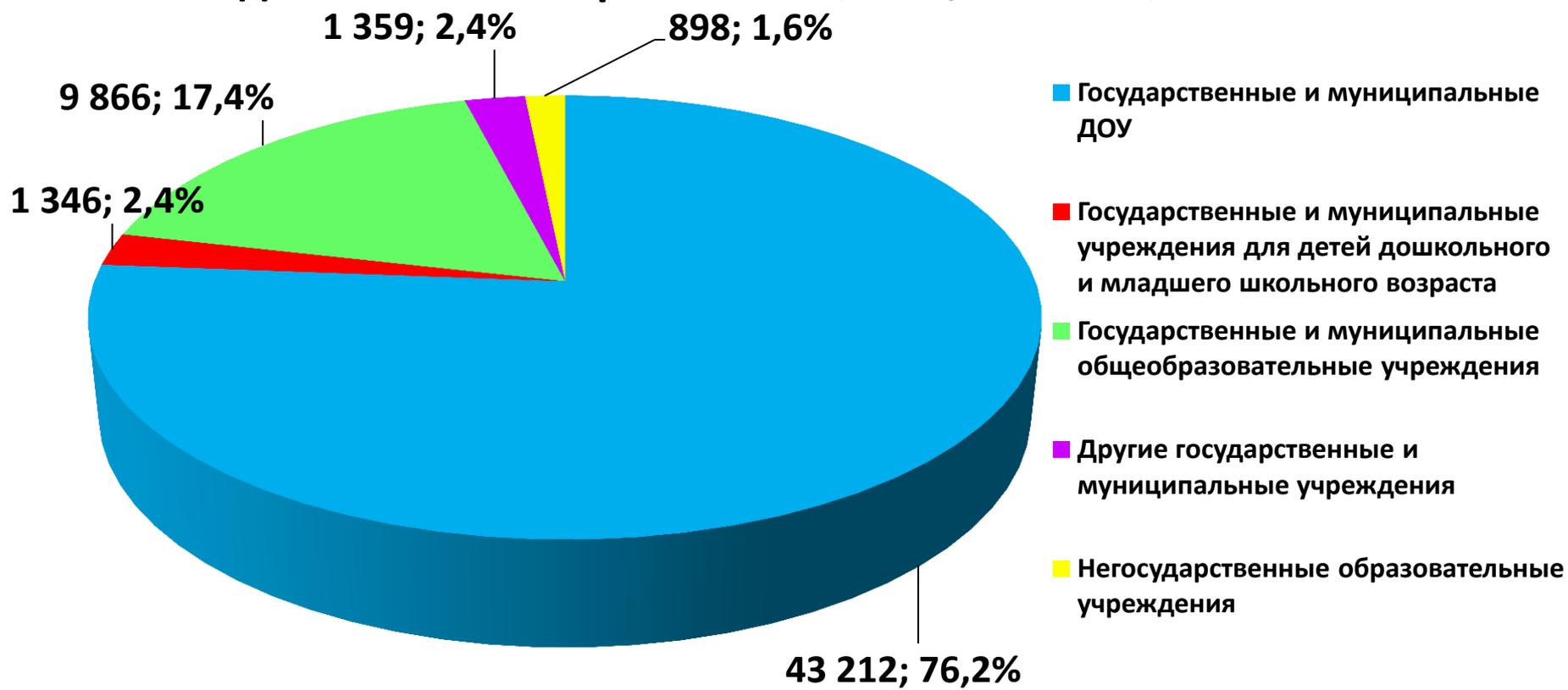


# Ожидаемые результаты по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- **V направление (информационное обеспечение)**
  - ✓ Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС ДО
  - ✓ Проведение педагогических советов и других мероприятий по реализации ФГОС ДО

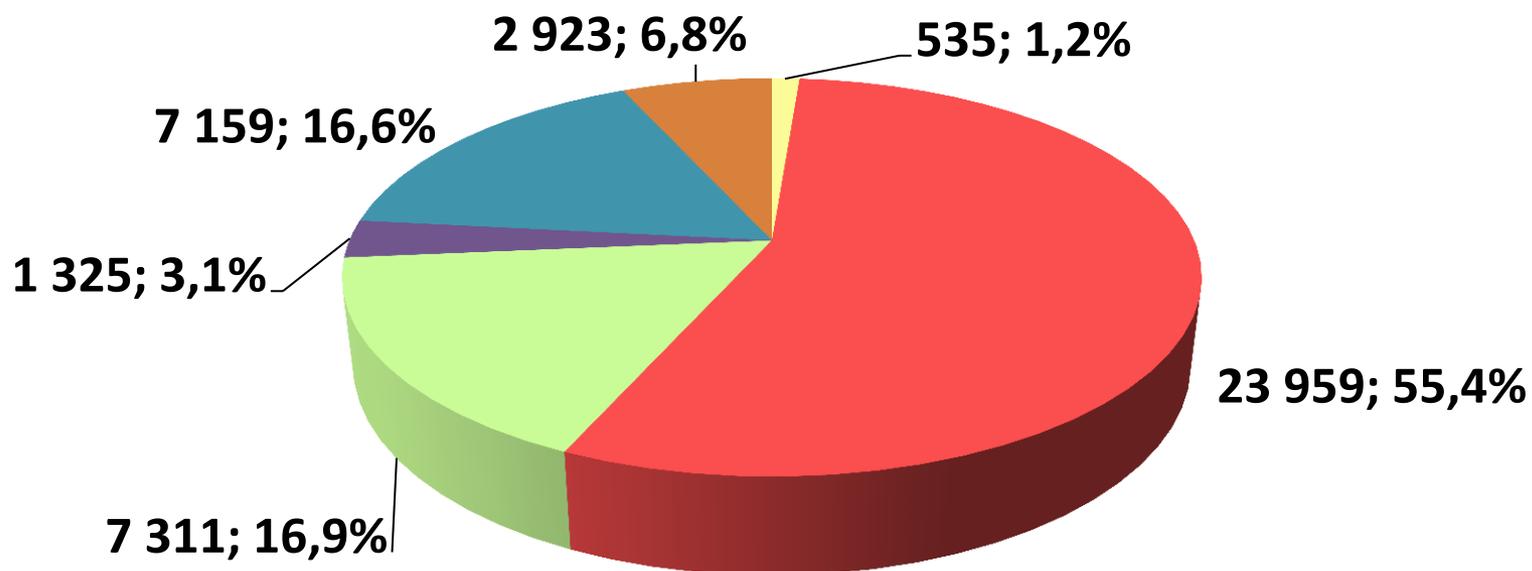
# Условия введения ФГОС ДО

## Типы учреждений, реализующих программы дошкольного образования (1 января 2014 года)



# Условия введения ФГОС ДО

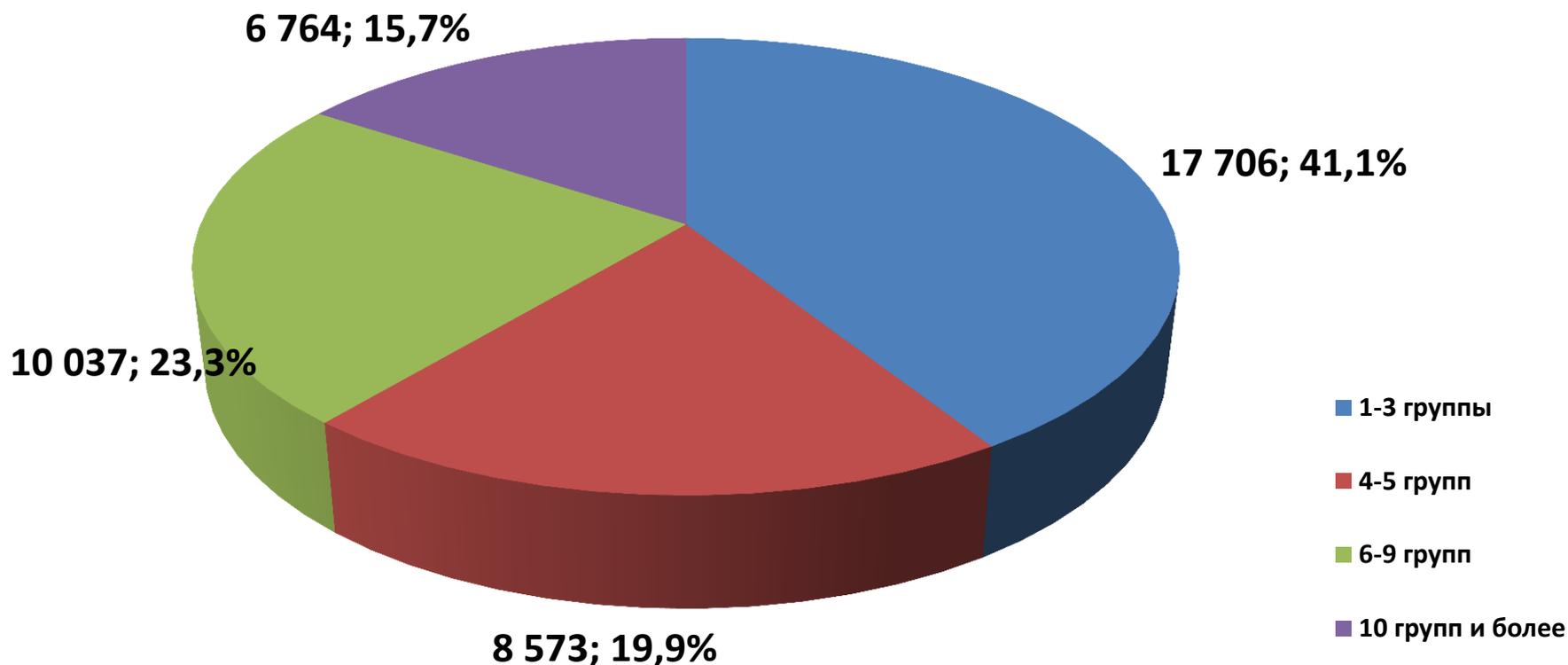
Виды дошкольных образовательных учреждений в Российской Федерации (на начало 2014 года)



- ДОУ присмотра, ухода и оздоровления
- ДОУ детский сад
- ДОУ комбинированного вида
- ДОУ компенсирующего вида
- ДОУ с приоритетом
- Центры развития ребенка

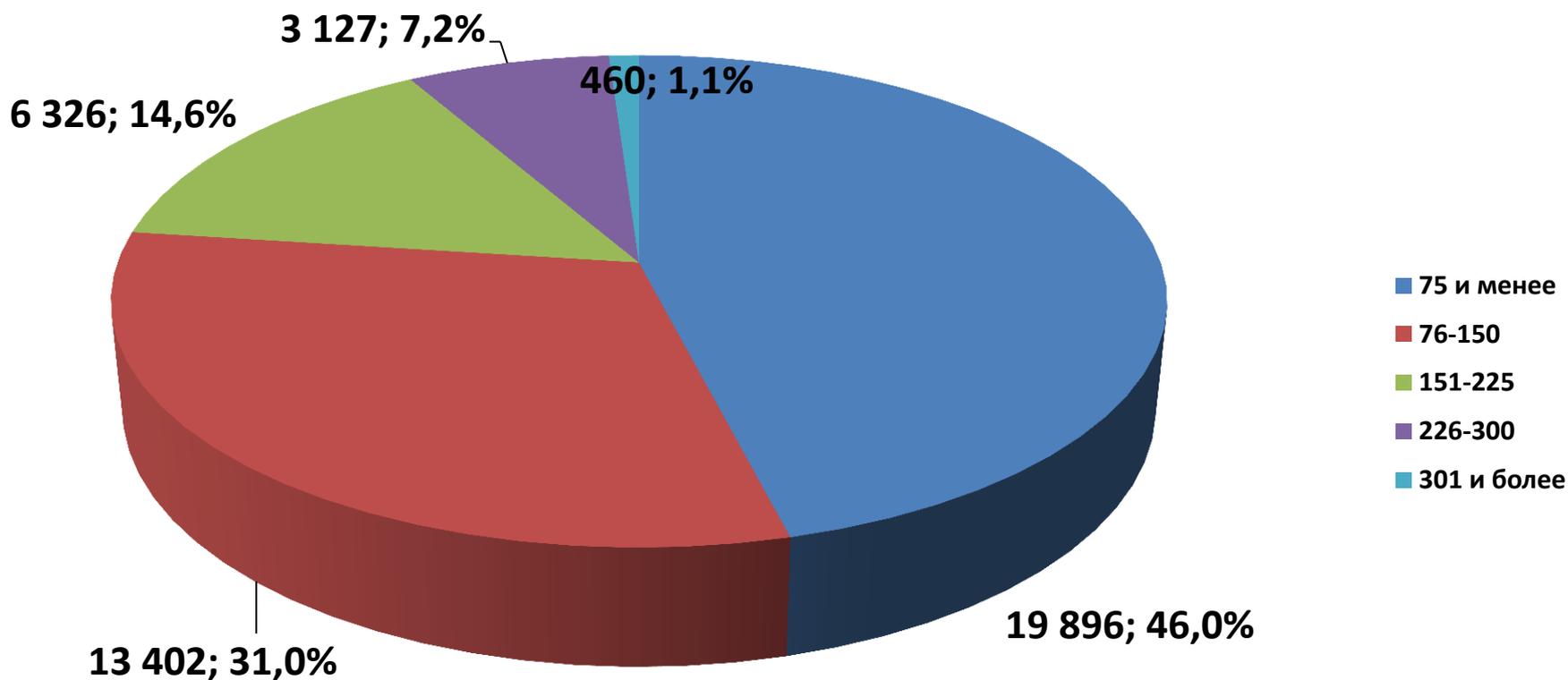
# Условия введения ФГОС ДО

Распределение дошкольных образовательных учреждений в Российской Федерации по количеству групп (2014 год)



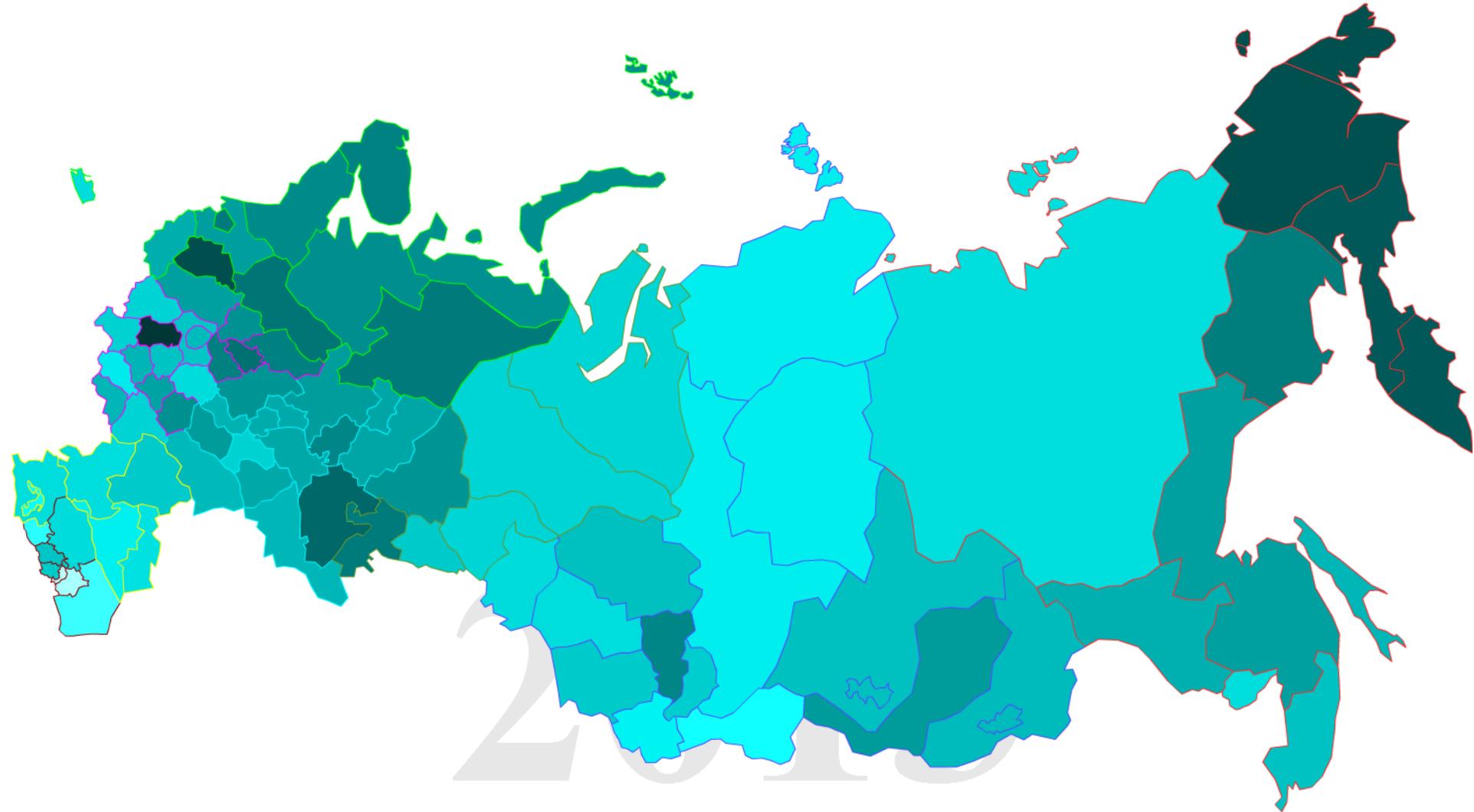
# Условия введения ФГОС ДО

Распределение дошкольных образовательных учреждений в Российской Федерации по числу детей (2014 год)



# Условия введения ФГОС ДО

Охват дошкольным образованием детей в возрасте от 1 года до 7 лет

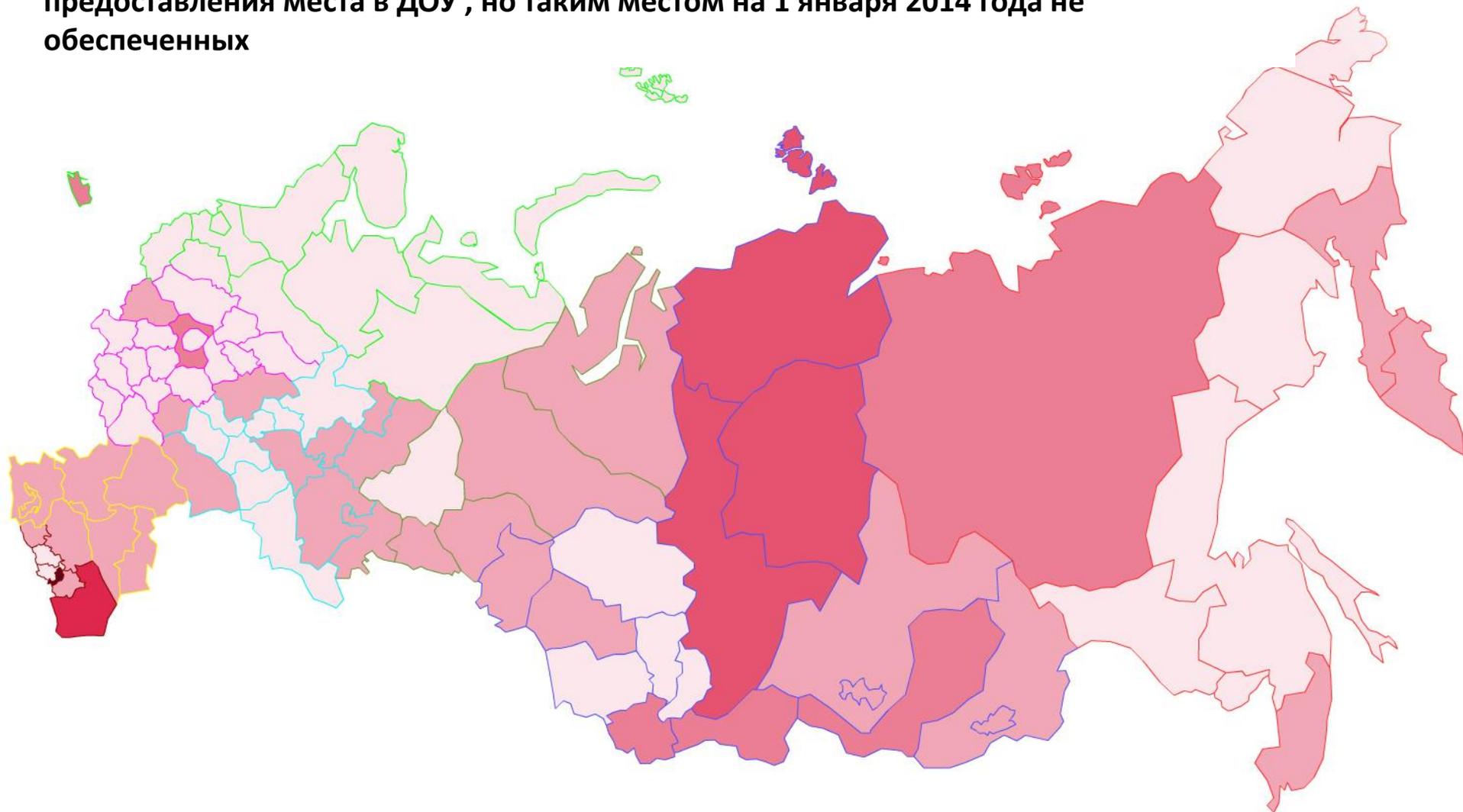


Показатели охвата дошкольным образованием детей в возрасте от 1 года до 7 лет



# Условия введения ФГОС ДО

Доля детей в возрасте от рождения до 7 лет, поставленных на учет для предоставления места в ДОУ, но таким местом на 1 января 2014 года не обеспеченных



Доля очередников в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет

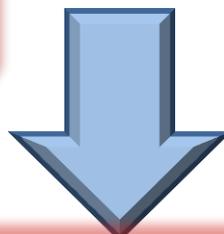




# Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

Дошкольное образование – уровень общего образования и неотъемлемая часть системы непрерывного образования

Федеральный  
государственный  
образовательный  
стандарт



Вариативные  
примерные основные  
образовательные  
ПРОГРАММЫ

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

Экспертиза  
ПРОГРАММ

Реестр  
ПРОГРАММ





# **РОЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО**

# **Методическая служба дошкольного образования**

- **это совокупность звеньев управления соответствующего уровня (регионального, муниципального и уровня образовательной организации), интегрированных в функциональную подсистему управления системой дошкольного образования**

**В условиях введения ФГОС ДО роль методической службы многократно возрастает**

# **ПОЛНОМОЧИЯ**

## **Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» Статья 19**

**В системе образования в соответствии с законодательством Российской Федерации могут создаваться и действовать осуществляющие обеспечение образовательной деятельности организации, осуществляющие научно-методическое, методическое, ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования, оценку качества образования.**



# Направления деятельности методической службы любого уровня



# Цели Методической Службы

- Сопровождение функционирования и развития соответствующих систем дошкольного образования (региональной, муниципальной, созданной в образовательном учреждении)
- Повышение качества дошкольного образования в условиях введения Стандарта дошкольного образования, модернизации образования

# Задачи Методической Службы

- содействие развитию системы образования (региональной, муниципальной, конкретного образовательного учреждения)
- содействие функционированию и развитию дошкольных образовательных учреждений (государственных и муниципальных)
- оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) дошкольного образования, примерных образовательных программ дошкольного образования



# Задачи Методической Службы

- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников системы дошкольного образования;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников системы дошкольного образования;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников системы дошкольного образования;
- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ развития дошкольного образования



# Направления деятельности методической службы (МС)



- Научное обеспечение развития системы дошкольного образования



- Аналитическая деятельность



- Информационная деятельность



- Организационно-методическая деятельность



- Консультативная деятельность



# Региональная МС

## Учредитель

Орган управления образованием субъекта РФ (ОУО)

## Организационная форма

- структурное подразделение ОУО,
- структурное подразделение регионального ИПК
- отдельная организация – региональный научно-методический центр

## Взаимодействие

- учреждения высшего и среднего пед. образования
- общественные организации
- учреждения науки и культуры
- СМИ
- муниципальные МС



# Региональная МС

## Задачи:

- осуществляет образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию, то есть профессиональную переподготовку и повышение квалификации педагогов и управленцев в сфере дошкольного образования; обучает педагогов образовательных учреждений дошкольного образования методике работы по отдельным направлениям развития ребенка и применению педагогических технологий, обеспечивая целостный подход к ребенку при осуществлении педагогами воспитательно-образовательного процесса
- осуществляет экспертную оценку основных образовательных программ дошкольных образовательных учреждений на предмет соответствия ФГОС дошкольного образования при отсутствии прошедших экспертизу примерных основных образовательных программ дошкольного образования



# Региональная МС

## Задачи:

- сопровождает реализацию обязательной части основной образовательной программы дошкольного образования
- обеспечивает научно-экспериментальную деятельность по разработке рекомендаций к формированию части основной образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом региональных, национально-культурных, географических, климатических особенностей реализации программы)
- создает информационное пространство регионального дошкольного образования, способствующее развитию педагогических и социальных инициатив



# Муниципальная МС

## Учредитель

- Местная администрация
- Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

## Организационная форма

Районный (городской) методический центр (кабинет):

- как самостоятельное учреждение
- как структурное подразделение муниципального органа управления образованием

## Взаимодействие

- муниципальные, региональные и федеральные учреждения высшего и среднего пед. образования и ПК
- общественные организации
- учреждения науки и культуры
- СМИ
- региональные МС



# Муниципальная МС

- оказывает методическую поддержку всем участникам образовательного процесса в образовательных организациях, реализующих ООП ДО
- обеспечивает научно-методическую поддержку ДОО по разработке части ООП ДО, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом региональных, национально-культурных, географических, климатических особенностей реализации программы)
- создает условия для организации повышения квалификации педагогов
- оказывает помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников, удовлетворении их информационных, учебно-методических потребностей



# МС дошкольной организации

**Учредитель**

**Администрация дошкольной организации**

**Организационная форма**

**объединение занимающихся методической деятельностью специалистов по роду своих занятий и функциям, направлениям деятельности**

**Взаимодействие**

- **региональная и муниципальная МС**
- **региональные учреждения доп. профессионального образования и ПК**
- **муниципальные, региональные и федеральные учреждения высшего и среднего пед. образования**
- **общественные организации**
- **учреждения физкультуры и спорта, науки и культуры**
- **СМИ**

# МС дошкольной организации

- осуществляет обучение и развитие педагогических кадров, создает условия для их самообразования
- обеспечивает выявление, обобщение и распространение наиболее ценного опыта и создание собственных методических разработок для обеспечения педагогического процесса и решения задач ООП
- создает проект ООП ДО: ее обязательной части, разрабатываемой на основании ФГОС ДО и с учетом примерной основной образовательной программы, и части, формируемой участниками образовательного процесса (с учетом региональных, национально-культурных, географических, климатических особенностей реализации программы)



**Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении - это деятельность по обучению и развитию педагогических кадров; выявление, обобщение и распространение наиболее ценного опыта и создание собственных методических разработок для обеспечения педагогического процесса и решения задач образовательной программы**



# ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДОШКОЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

- ❖ По отношению к конкретному педагогу целью методической работы является формирование индивидуальной, авторской высокоэффективной системы педагогической деятельности.  
Для достижения этой цели происходит:
  - Обогащение знаний педагогов
  - Развитие ценностных ориентиров, убеждений, мотивов к творческой деятельности
  - Формирование современного стиля педагогического мышления
  - Развитие педагогической техники исполнительского мастерства

# ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в дошкольном учреждении

❖ По отношению к педагогическому коллективу целью методической работы является формирование коллектива единомышленников.

Цель достигается путем решения следующих задач:

- Выработка единой педагогической позиции, ценностей, традиций
- Организация анализа и самоанализа
- Экспертная оценка созданных в коллективе конспектов, пособий, технологий
- Контроль и анализ конкретного учебно-воспитательного процесса
- Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта
- Приобщение коллектива к научно-исследовательской

деятельности



# ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в дошкольном учреждении

- ❖ **Посредничество между ДОО и более широкой системой непрерывного образования:**
  - Распространение своего опыта работы (посредством организации семинаров-практикумов, методических объединений, Дней открытых дверей и т.п.)
  - Изучение опыта работы других педагогических коллективов

# СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## 1. Педагогический анализ

Объективная оценка педагогического процесса, выявление причин, определяющих уровень воспитательно-образовательной работы.

На этой основе вырабатываются рекомендации по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ

## 2. Планирование

Определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на осуществление поставленной цели, четко и конкретно сформулированной, с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить

# СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## 3. Организация

Создание рациональной организационной структуры в ДОО, которая направлена на достижение целей деятельности в оптимальный срок и при оптимальных затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов

## 4. Контроль

Констатирование, измерение уровня отдельных параметров педагогического процесса, сопоставление их с нормативными требованиями.

Контроль направлен на сбор, систематизацию и хранение информации о ходе, состоянии воспитательно-образовательной работы, полученной путем наблюдения, работы с документацией, бесед с детьми, воспитателями

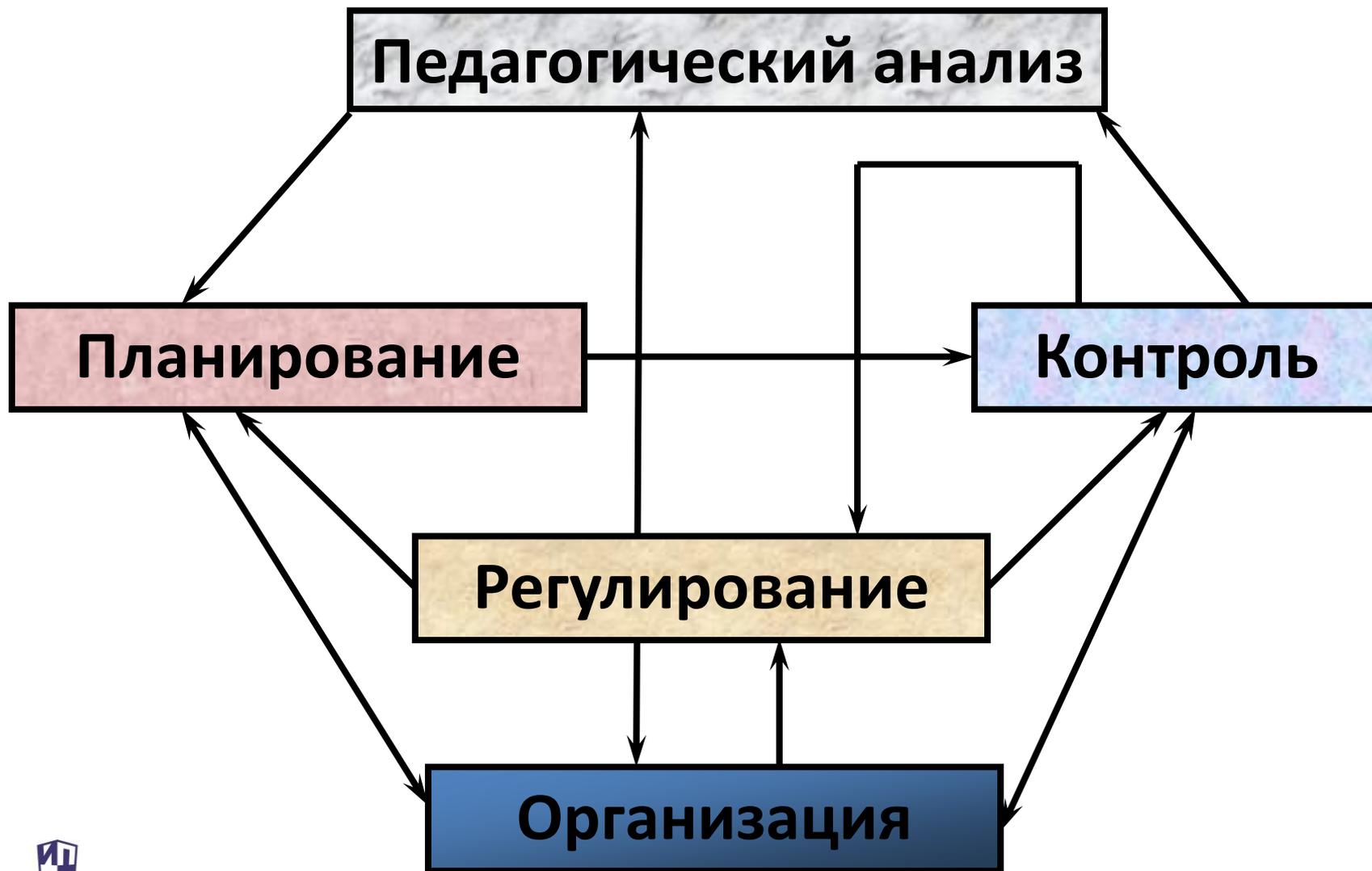


# СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## 3. Регулирование и коррекция

Воздействие на работу педагогического коллектива с целью внесения поправок, устранения недочетов, оптимизации педагогического процесса

# СТАДИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ



# ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## Повышение квалификации педагогических кадров

Направление на курсы повышения квалификации: тематические, комплексные, модульные

Консультирование педагогов по актуальным проблемам воспитания

Проведение семинаров-практикумов для отработки практических навыков педагогической деятельности

Руководство самообразованием педагогических кадров

Проведение открытых занятий для изучения опыта работы коллег

Организация наставничества



# **ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**Аттестация педагогических кадров**

**Организация работы аттестационной комиссии в дошкольном учреждении**

**Консультирование аттестуемых, оказание моральной поддержки**

**Помощь аттестуемым в подготовке и проведении открытых занятий, демонстрации опыта педагогической деятельности**

**Методическая помощь в обобщении опыта педагогической работы аттестуемых**



# ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## Организация работы методического кабинета

Систематизация  
материалов

Составление  
картотек

Разработка и  
изготовление  
дидактических  
материалов

Создание и  
пополнение  
библиотеки  
педагогической  
литературы

Обобщение опыта  
педагогической  
работы педагогов  
ДОУ и передового  
педагогического  
опыта

Организация  
выставок для  
педагогов

Организация  
выставок  
творческих  
работ детей,  
педагогов,  
родителей



# ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## Организация конкурсов и смотров-конкурсов профессионального мастерства педагогов

- Смотр на готовность групп к новому учебному году
- Смотр лучшего оформления групп к празднику осени, новогодним праздникам, празднику весны
- Смотр на лучшее оформление зимних участков и др.

### Конкурс «Воспитатель года»:

- в дошкольной организации
- в муниципальном туре конкурса
- в окружном туре конкурса

**Роль методической службы  
регионального, муниципального уровня  
и уровня дошкольного учреждения  
в применении положений Стандарта  
в практике педагогической работы**



**Спасибо за внимание!  
Успехов!**

**Скоролупова Оксана,  
руководитель Центра дошкольного образования  
Издательства «Просвещение»**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575994

Владелец Федина Светлана Владимировна

Действителен с 06.04.2022 по 06.04.2023