

**Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 2 г. Ивделя**

624591, Свердловская область, г. Ивдель, ул. Пушкина, д. 13 б  
тел. / факс (34386) 2-94-53 e-mail: ivd\_dou2@mail.ru

ПРИКАЗ  
(распоряжение)

09.11.2020 г.

№ 32/1

**«О функционировании (работе) педагогических  
работников и специалистов организации в период действия  
карантинных мероприятий»**

В связи с закрытием МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя на карантин в связи с подтвержденным диагнозом по коронавирусной инфекции у сотрудника учреждения

**приказываю:**

1. С **09.11.2020 по 13.11.2020 включительно** приостановить образовательную деятельность в очной форме обучения, приемы и уход в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя.
2. Утвердить следующий формат и режим работы:
  - 2.1. формат работы: удаленная работа с использованием интернет – ресурсов, дистанционная работа, работа по заданию на дому и др.
  - 2.2. режим работы: в соответствии с объемом часов по каждой должности;
3. Воспитателям, специалистам в указанный период:
  - 3.1. обеспечить в полном объеме реализацию образовательных программ, организовав образовательный процесс с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и иных средств в зависимости от технических условий: обучение в режиме онлайн (электронное обучение), дистанционное обучение через интерактивные учебные материалы, самостоятельную работу родителей с детьми на основе обратной связи через сайт образовательного учреждения, электронную почту, интернет-мессенджеры, социальные сети;
  - 3.2. самостоятельно обеспечить себя необходимым оборудованием для работы: персональным компьютером или ноутбуком с выходом в интернет, принтером, телефонной связью, чтобы создавать и использовать простейшие, доступные для дошкольников, ресурсы и задания, предоставлять родителям текстовые, видео или аудио консультации, организовывать обратную связь.
  - 3.3. предоставлять отчет о проделанной работе по каждой возрастной группе (еженедельно) до 15.00 час. методисту учреждения.

4. Методисту, Брусенковой О.А.:

- 4.1. организовать методическую работу с воспитателями и специалистами с использованием дистанционных технологических средств в зависимости от технических условий;
- 4.2. проработать задания, выполняемые воспитателями и специалистами с предоставлением (еженедельно) отчета до 17.00 час;
- 4.3. предоставлять сводный отчет о проделанной работе по каждой возрастной группе (еженедельно) до 17.00 час. заведующей учреждением;

5. Назначить координатором размещения материалов на официальном сайте организации педагога доп. образования, Бекину Е.И.

6. Довести информацию настоящего приказа родителям (законным представителям) обучающихся в части, их касающейся.

7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя в сети Интернет.

8. Действие приказа не распространяется на педагогов, возрастной категории свыше 65 лет, находящихся на больничном, очередных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя



С.В. Федина