

**Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 2 г. Ивделя**

624591, Свердловская область, г. Ивдель, ул. Пушкина, д. 13 б
тел. / факс (34386) 2-94-53 e-mail: ivd_dou2@mail.ru

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

от «30» ноября 2024 г.

№ 19/2

**Об организации работы по оказанию
платных образовательных услуг
в 2024/2025 учебном году**

В целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения на услуги дополнительного образования, привлечения дополнительных внебюджетных средств для обеспечения и улучшения функционирования образовательного Учреждения, а также повышения профессионального мастерства педагогов, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441), Уставом МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя, Положением об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №2 г. Ивделя (утв. Приказом от 31.08.2021 г. № 16)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя платные образовательные услуги в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг и на основании Договора с родителями (законными представителями) воспитанника/обучающегося с 01.11.2024 г. по 31.05.2025 г.

2. Зачислять детей в группы по очной форме обучения на основании заявления родителей (законных представителей).

3. Утвердить:

1) Перечень платных образовательных услуг на 2024/2025 учебный год и кадровый состав педагогов, реализующих платные образовательные услуги в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя (приложение 1). В случае внесения изменений в перечень он подлежит повторному утверждению.

2) Прейскурант платных образовательных услуг, реализуемых в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя согласно калькуляции (приложение 2).

3) Календарный учебный график, учебный план и регламент организации образовательного процесса в рамках платных образовательных услуг.

4. Оставить за собой, Фединой С.В. заведующей МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя, право функции ответственного лица за организацию работы платных образовательных услуг, а именно:

– обеспечение получения заказчиком полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, перечне документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности, сведений о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- оформление двухсторонних договоров на оказание платных образовательных услуг с заказчиком по установленной форме;
- оформление приказов о зачислении, отчислении воспитанников/обучающихся в группы платных услуг;
- исполнение порядка действий МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя и заказчика платных образовательных услуг;
- оформление правовых отношений с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг на основании гражданско-правовых договоров в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- проведение инструктажей для педагогов по соблюдению требований охраны жизни и здоровья воспитанников/обучающихся;
- организация контроля качества оказания платных образовательных услуг в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя.

5. Должностным лицам, участвующим в организации и проведении платных образовательных услуг:

1) Старшему воспитателю Брусенковой О.А.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в реализации дополнительных образовательных программ, планов работы кружков, секций, студий;
- вести контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ, учебных планов и других программно-методических нормативных документов, за качеством проведения занятий в рамках платных образовательных услуг, а также за соблюдением техники безопасности и санитарно-гигиенических норм и правил во время образовательного процесса;
- довести информацию о платных образовательных услугах, включая положение об оказании платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, настоящий приказ до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на официальном сайте образовательного учреждения, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности, а также обеспечивать актуальность размещенной информации.

2) Педагогам, оказывающим платные образовательные услуги:

- обеспечить подготовку помещений и необходимого оборудования для осуществления платных образовательных услуг;
- осуществлять платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным образовательным учреждением;
- вести табель учета посещаемости воспитанников/обучающихся;
- вести контроль за соблюдением техники безопасности и санитарно-гигиенических норм и правил во время образовательного процесса.

3) Педагогам:

- довести информацию о платных образовательных услугах до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности;
- обеспечить посещаемость детьми платных образовательных услуг;
- контролировать своевременную оплату за оказываемую услугу.

4) Бухгалтеру Герасимовой Т.С.:

- производить расчет платы за оказанную услугу на основании табеля посещаемости детьми платных образовательных услуг;
- производить оплату исполнителям, участвующим в оказании платных образовательных услуг согласно акта выполненных работ;
- вести учет за поступлением оплаты на предоставляемые платные образовательные услуги.

5) Завхозу Чемякиной Л.Я. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитие материальной базы образовательного учреждения.

б) Ответственной за ведение и информационное наполнение официального сайта МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя Бекиной Е.И. довести информацию о платных образовательных услугах, включая положение об оказании платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, календарный учебный график, учебный план и регламент организованной образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам на 2024-2025 учебный год, настоящий приказ до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на официальном сайте МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя в разделе «Платные образовательные услуги», а также обеспечивать актуальность размещенной информации.

6. Назначить уполномоченными лицами в сфере рекламы МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя и оказываемых образовательным учреждением платных образовательных услуг заведующую Федину С.В., ст. воспитателя Брусенкову О.А.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя



С приказом ознакомлены:

Приложение 1 к Приказу

от 01.11.2024 г. № 19/2

**Перечень платных образовательных услуг
на 2024/2025 учебный год и кадровый состав педагогов, реализующих платные
образовательные услуги в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя**

№ п/п	Наименование услуги	Форма обучения	Форма предоставления	Руководитель
1.	Студия изобразительного искусства «Акварелька»	очная	индивидуальная, групповая	Бекина Елена Игоревна – педагог дополнительного образования

Приложение 2 к Приказу

от 01.11.2024 г. № 19/2

**Прейскурант
платных образовательных услуг, реализуемых
в МАДОУ детский сад № 2 г. Ивделя
в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Наименование услуги	Количество занятий (часов) в неделю	Количество занятий (часов) в месяц	Тариф за 1 занятие (час) (руб./чел.)	Оплата за 1 месяц (руб./чел.)
1.	Студия изобразительного искусства «Акварелька»	2	8	150	1200

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730032

Владелец Федина Светлана Владимировна

Действителен с 13.06.2024 по 13.06.2025